



上海沃行信息技术有限公司

CargoWare在线报关
功能操作手册

Diana

2022-03-08

目录

1. 操作场景.....	3
2. 操作流程.....	3
2.1 报关费自动回推至“费用”页签.....	3
2.2 校验稿初步回推.....	4
2.3 多次推送报关数据与随附单证.....	5
3. 操作注意事项.....	7

1.操作场景

- 1) CargoWare中业务通过欧坚报关后，将产生报关费用，此时欧坚会将费用推至CargoWare的费用页签中。
- 2) 发送报关委托后，增加校验初稿功能，会将报关文件中有遗漏、错误的资料发送至客户的CargoWare系统中。
- 3) 发送报关委托后，允许多次发送报关数据与随附单证。

2.操作流程

具体入口：海运出口——海运订舱极速版——费用页签；海运进口——海运操作——费用页签；空运出口——空运订舱——费用页签；空运进口——空运操作——费用页签；

2.1报关费自动回推至“费用”页签

The screenshot displays the 'CargoWare' system interface for a specific order (KH52102555). It features a top navigation bar with various tabs like '基本', '订舱', '数据跟踪', etc. Below this, there are two main data tables. The first table lists items with columns for '序号', '单位', '数量', '开票日期', '单价', '含税价', '折合RMB', '税率', '数量', '审核人', '数据来源', '备注', '联系人', '关联单号', '预付比例', '状态', and '账单号'. Item 11 is highlighted with a red box and a red arrow pointing to it. The second table below shows a detailed view of items with columns for '序号', '费用名称', '结算对象', '开票抬头', '国别', '币种', '汇率', '创建时间', '单位', '数量', '单价', '金额', and '税率'. Item 11 is also highlighted in this table.

- 报关费与联单费会由欧坚实时推送在CargoWare费用页签内，切换至费用页签即可看到对应费用记录。
- 除报关费与联单费以外的费用，欧坚会在每月与客户核对账单时提供。

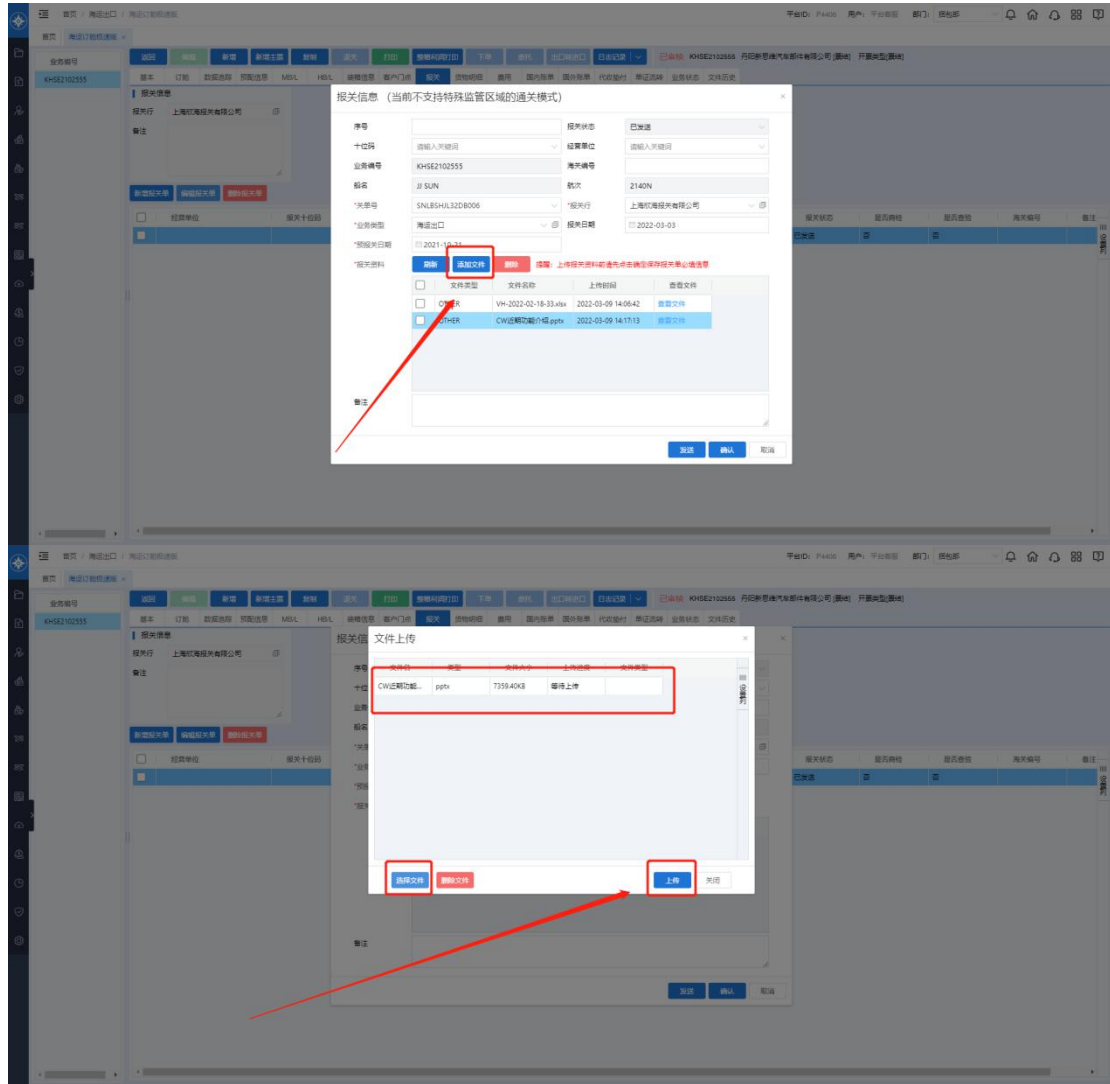
2.2校验稿初步回推

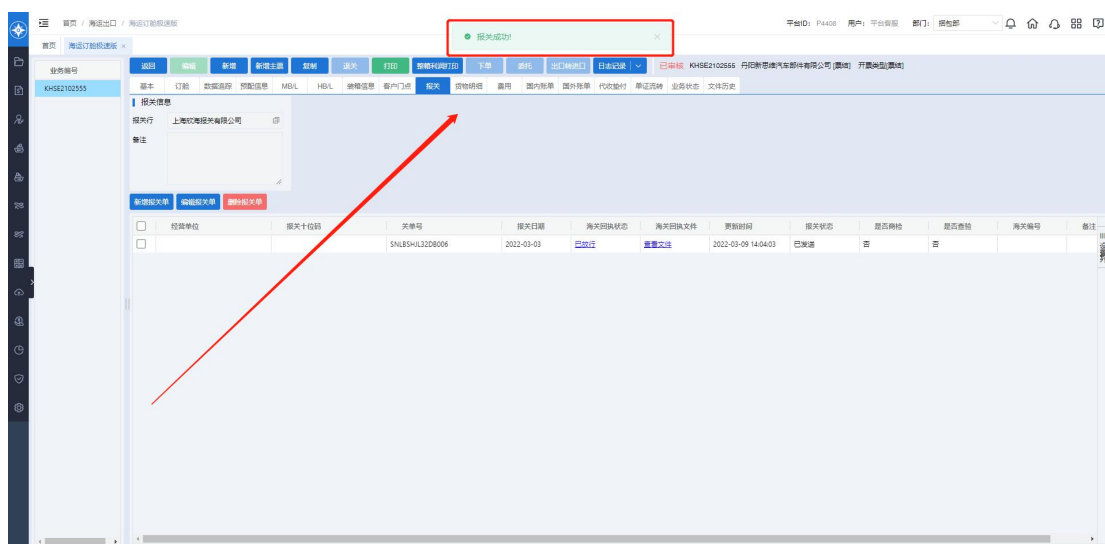
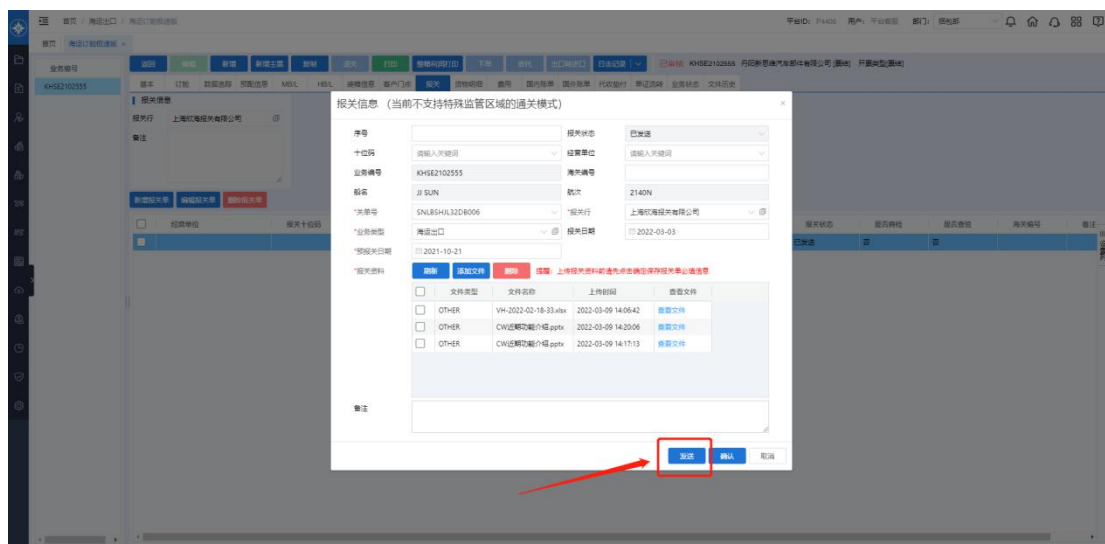
The screenshot shows the 'CargoWare' system interface for a specific order (KH52102555) with the '报关信息' (Customs Information) tab selected. It displays a table with columns: '经营单位', '报关十位码', '关单号', '报关日期', '海关回执状态', '海关回执文件', '更新时间', '报关状态', '是否审核', '是否查验', '海关编号', and '备注'. The '海关回执文件' column contains a link labeled '查看文件', which is highlighted with a red box and a red arrow pointing to it.

- 增加校验稿回推功能，欧坚将校验稿回推至CargoWare报关页签，用户可以看到校对稿字样的PDF文件。
- 切换至报关页签后，点击海关回执文件显示列的【查看文件】按

钮，可查看已校对的PDF文件。

2.3多次推送报关数据与随附单证





- 增加多次推送报关数据功能，同一票报关业务从第二次发送报关委托时，备注栏不能为空，不覆盖前一次推送的随附单证资料。建议同时通过线下群告知报关方的报关人员。。
- 切换至报关页签，勾选已发送的报关单，点击【添加文件】按钮，上传文件。
- 文件上传成功后，再次点击【发送】，可再次发送报关单以及相关资料。

3.操作注意事项

1) 报关行（注意：报关行必须提前在合作伙伴模块配置【欧坚】作为平台供应商）

2) 报关资料

注意：必须先保存（点击确定按钮）才能上传报关资料，上传后的报关资料会同步保存到该业务的文件历史页签中。